



# О Б Щ И Н А П Е Р Н И К

Сертифицирана по ISO 9001: 2008

2300 Перник , пл. "Св. Иван Рилски" 1А ; тел: 076 / 602 933; факс: 076 / 603 890

## ДОГОВОР

№ 93/28.06.....2016 г.

### ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА „Изработване на генерален план за организацията на движението на територията на Община Перник“

Днес, 28.06.....2016 г. на основание чл. 101е от Закона за обществените поръчки (ЗОП) (отм.) и проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с публична покана, във връзка с утвърден Протокол №1/27.05.2016г. на Възложителя за определяне на изпълнител между:

Възложителя - **ОБЩИНА ПЕРНИК**,

представявана от Кмета – д-р Вяра Церовска и Ирина Станоева – Директор Дирекция „СБФ“, от една страна, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, с административен адрес: гр. Перник, пл. „Св. Иван Рилски“ № 1, БУЛСТАТ 000386751,

и

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**: „Инфраконструкт“ ООД, със седалище и адрес на управление гр.Перник , кв.Изток, ул. „Юрий Гагарин“ бл.29 ап.80, ЕИК 200580377 , представлявано от Иво Тонев Гаджов – управител

се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

**Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изготви **генерален план за организацията на движението на територията на Община Перник** срещу възнаграждение, съобразно предоставеното от Възложителя одобрено Техническо задание, неразделна част от настоящия договор за изпълнение, както и на всички нормативни документи и изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, съгласно спецификата на настоящите разработки.

(2)Осъществяването на предмета на договора се възлага с подписване на договора.

(3) Място на изпълнение на договора: на територията на община Перник

(4) Контролът по изпълнението на договора ще се осъществява от Директора на Дирекция „Строителство, инфраструктура и екология“ и отдел „Управление при ОМП и сигурност“ при община Перник.

### II. ЦЕНИ, СРОКОВЕ, ЗАПЛАЩАНЕ:

**Чл.2.** (1) Стойността на настоящия договор е в размер на 46 000 лв. без ДДС и 55 200 лв. с ДДС, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващо неразделна част от договора.

(2) **Финансирането за изпълнение на поръчката** ще се осигури от бюджета на Община Перник за съответната година.

**Чл. 3.** Срок за изготвяне на генерален план за организацията на движението на територията на Община Перник - **125 кал.дни за предварителен проект и 93 кал.дни за окончателен проект.**

**Чл.4.** Заплащането на дейностите по договора ще се извърши както следва:

(1) авансово плащане - 20% от общата сума за изпълнение на поръчката в срок от 15 работни дни след връчване на възлагателно писмо от Община Перник.

(2) окончателно плащане - 80% от общата сума за изпълнението на поръчката след подписване на приемо – предавателен протокол и Протокол и Решение на ЕСУТ – Община Перник, като оценка за приемане на Окончателния проект.

### РАЗДЕЛ III. ПРИЕМАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ДОГОВОРА:

**Чл.5.** (1) Приемането на дейностите, предмет на настоящия договор се извършва въз основа на приемане без забележки на дейностите предмет на поръчката от ЕСУТ при Община Перник.

(2) В случай, че Възложителят има възражения и забележки по Предварителен/Окончателен проект, той уведомява писмено за това Изпълнителя за отстраняване на несъответствията, като му определя за това срок. След отстраняването на несъответствията, Изпълнителят внася с придружително писмо коригирания проект, като същият подлежи на преглед по реда на ал.3.

(3) В 3-дневен срок от получаването на Предварителен/Окончателен проект на Генерален план за организацията на движението по ал.1 Възложителят може да направи възражение за некачествено изпълнение.

(4) Възраженията за некачествено изпълнение се описват в констативен протокол, с който Възложителят определя и срок за отстраняване на констатираните недостатъци и пропуски.

(5) Изпълнителят отстранява за своя сметка констатираните неточности по предходната алинея.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да:

(1) да получи генерален план за организацията на движението на територията на Община Перник, предмет на настоящия договор в уговорените срокове и при условията на настоящия договор;

(2) при поискване да получава незабавно информация за хода на работата и ползваните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** експерти;

(3) да изиска, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него проектни разработки или съответна част от тях;

(4) да иска корекции по своя преценка;

(5) при установяване на грешки и/или непълноти в генералния план за организация на движението – да определи срок, в който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да отстрани същите за своя сметка, като за забава дължи неустойка;

(6) да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всяка от частите на проекта за генерален план на организация на движението, в случаите, когато същата е непълна или не съответства като съдържание и качество на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

- (7) да не приеме проектните разработки или които и да са техни части, ако не съответстват в значителна степен като обем и качество на неговите изисквания и не могат да бъдат изменени и/или допълнени и/или имат съществени недостатъци, които ги правят негодни за изпълнение;
- (8) да дава указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в хода на извършването на възложената работа. Указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен ако са в нарушение на правила и/или нормативи или водят до съществено отклонение от заданието за проектиране;
- (9) да спира изпълнението на проектните работи, при неспазване на изискванията на предоставеното от него техническо задание;
- (10) да контролира дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- (11) при констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна квалификация и компетентност, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска замяна на член от екипа с друг;
- (12) при необходимост следва да уведоми и покани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за присъствие на обекта, с цел решаване на определени технически проблеми, възникнали в процеса на строителството;
- (13) когато Изпълнителят се е отклонил от изискванията за проектирането предмет на настоящия договор, да откаже приемането на проектите, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения съгласно договора.

**Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да:

- (1) да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договореното възнаграждение в сроковете, по реда и при условията на настоящия договор;
- (2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да създаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите условия за изпълнение на възложената работа съгласно този договор.
- (3) да приеме изпълнението на разработките лично или чрез упълномощено от него длъжностно лице, с оглед изискванията на настоящия договор

**Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** упражнява контрол по изпълнението на договора чрез Директора на Дирекция „Строителство, инфраструктура и екология“ и отдел „Управление при ОМП и сигурност“ при община Перник, като:

- следи изчерпването на финансовия ресурс по договора.
- упражнява контрол относно изпълнението на настоящия договор.
- упражнява контрол относно задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по обезпечаването на изпълнението, съгласно настоящия договор.
- следи спазването на сроковете от настоящия договор.
- проверява и подписва отчетните документи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не отговаря за щети или понесени вреди от персонала или имуществото на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през време на изпълнение на дейностите по договора или като последица от него. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да иска плащания за компенсирание на такава щета или вреда.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да:

- (1) Да иска от възложителя необходимото съдействие за изпълнение на работата.
- (2) Да иска от възложителя приемане на работата в срок.
- (3) Да получи договореното възнаграждение, по реда и при условията на този Договор.

**Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да:

- (1) да изпълни качествено с необходимия професионализъм, в срок и в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възложената му работа, предмет на настоящия договор, така че да отговаря на и на техническото задание и при спазване на Законите разпоредби;
- (2) да изготви проучване и да изработи генерален план за организацията на движението на територията на Община Перник чрез ключовите експерти, посочени в офертата, съгласно представения поименен списък. Оттеглянето, замяната и привличането на други ключови експерти, извършващи проучване и/или проектиране, извън списъка представен в офертата, е допустимо само със съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- (3) в случаите по ал. 2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури нов ключов експерт по оценка на съвместимостта с равностоен опит, умения и квалификация като оттеглилия се ключов експерт;
- (4) да предоставя нужната информация след поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на възложената му работа.
- (5) да внесе исканите поправки, съответно да извърши преработка на документите и проектните разработки за своя сметка и в срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като за забава дължи неустойка;
- (6) да поддържа застраховка „Професионална отговорност“ в проектирането, съгласно чл. 171 от ЗУТ за целия срок на договора за вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си по този Договор.
- (7) Да предаде свършената работа окомплектована и съгласувана от компетентните органи, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на изработените от него разработки.

**Чл.13.** (1) Когато в техническото задание се внасят изменения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и те са неподходящи за правилното изпълнение на възложената работа или не отговарят на нормативните изисквания, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да иска извършване на нужните промени. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не стори това, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да откаже изпълнението на договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря пред другата страна за причинените ѝ вреди, ако не изпълни задължението си по предходната алинея.

**Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва непрекъснато да уведомява възложителя за хода на изпълнение на проектите и реда за тяхното изпълнение.

**Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съхранява и опазва плановете и другите разработки до приемането им от Експертен съвет при Община Перник.

**Чл.16.** При нарушени условия за нормално изпълнение на проектните работи (не по собствена вина), незабавно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и предявява изискванията си добросъвестно и добронамерено.

**Чл.17.** (1) При възражение от страна на Възложителя по изпълнението на договорените работи, същият е длъжен да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за съвместно разглеждане и отстраняване на възникналите недоразумения.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите по негова вина грешки и пропуски.

(3) При наличие на подизпълнители по договора:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да наема други подизпълнители, освен посочените в офертата му и заявили съгласието си за участие при изпълнение на поръчката, освен в случаите по чл. 45а, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за качествено и в срок изпълнение на работите, за които е ангажирал подизпълнители.
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата по реда на чл. 45а и чл. 45б от ЗОП (отм.) в срок до 7 работни дни от датата на сключване на настоящия договор.
4. До представяне на договора/ите за подизпълнение не се стартира изпълнението на настоящия договор.
5. Договорът за подизпълнение следва да се изпълняват съгласно разпоредбите на чл. 45а и чл. 45б от ЗОП(отм.)

## РАЗДЕЛ VI. САНКЦИИ:

**Чл.18.** (1) За всички случаи на неизпълнение на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставя констативен протокол, който връчва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Пълно неизпълнение е налице при две или повече констатирани неизпълнения на задължения по договора.

(2) Общият размер на неустойката се приспада при заплащане на окончателното плащане.

**Чл.19.** При просрочие на дадения срок за завършване на проектните разработки по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, последният заплаща неустойка на възложителя в размер на 0.5% на ден, но общо не повече от 30% /тридесет процента/ от стойността на извършените проектни разработки.

**Чл.20.** (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2 % (два процента) от стойността на договора.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на Договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, вкл. при възникване на задължение по предходния член, както и при прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

(3) Ако сумата по гаранцията за изпълнение е недостатъчна, за остатъка възложителят ще реализира правата си по реда на ГПК.

(4) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава при точно и пълно изпълнение на задълженията на Изпълнителя в 30- дневен срок след приключване на договора.

## VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:

**Чл.21.** Действието на този договор се прекратява:

- с изпълнение на задълженията на страните по договора;
- по взаимно съгласие между страните;
- едностранно, без предизвестие, при пълно или частично неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
- с изтичане срока на договора;
- при изчерпване на финансовите средства посочени в чл.2, ал.1 от настоящият договор.
- ако изпълнителят бъде обявен в несъстоятелност;
- при прекратяване с ликвидация на юридическото лице-изпълнител;

## VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 22.** Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала и известна при или по повод изпълнението на този договор.

**Чл. 23.** Всички съобщения между страните във връзка с този договор следва да бъдат в писмена форма за действителност.

**Чл. 24.** Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

**Чл. 25.** Неразделна част към настоящия договор са техническото предложение за изпълнение на поръчката, ценовата оферта, техническото задание, заверени копия на застрахователна полица за професионална отговорност в проектирането.

**Чл. 26.** За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор се прилага българското гражданско право.

Настоящият договор се състави, подписа и подпечата в четири еднообразни екземпляра – три за Възложителя и един за Изпълнителя.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Вяра Церовска  
Кмет .....

Директор „СБФ“.....  
Ирина Станоева



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Иво Гаджов.....  
Управител





# ОБЩИНА ПЕРНИК

Сертифицирана по ISO 9001: 2008

2300 Перник, пл. "Св.Иван Рилски" 1А ; тел: 076 / 602 933; факс: 076 / 603 890

ОДОБРИЛ:П

Кмет на Община Перник:



/Вяра Церовска/

**ПРОЕКТ:** „Генерален план за организация на движението на територията на гр. Перник”

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** Община Перник

## **ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ**

**за обект: „Генерален план за организация на движението на територията на гр. Перник”.**

### **1. Описание на предмета**

Предметът на поръчката включва разработване на “Генерален план за организация на движението на територията на гр. Перник”.

Разработването на проекта трябва да премине през отделни фази и етапи на работа, в това число – Предварителен проект и Окончателен проект. Фазата на Предварителен проект изисква обхващането на следните етапи на работа: Анализ на изходните данни, Предварителни проучвания, Анализ на резултатите от предходните два етапа и Насоки за разработване на Окончателен проект за ГПОД. Фазата на Окончателен проект изисква обхващането на следните етапи на работа: Допълнителни проучвания на база на предходната фаза и препоръки от възложителя, Окончателен анализ на всички данни, Прогнози за движението и Мероприятия произтичащи от ГПОД.

### **2. Стратегически предпоставки и основания за изготвяне на ГПОД**

Стратегическите предпоставки и основанията за възлагане на настоящата поръчка за изготвяне на ГПОД са следните:

- 1) Съгласно т. 10 от Протокол № 06 от 05.03.2015 г. на Комисия по безопасност на движението, към община Перник е разписана необходимостта от изготвяне на ГПОД за гр. Перник;
- 2) Общ устройствен план на гр. Перник и община Перник;

- 3) Общински план за развитие на община Перник;
- 4) Национална стратегия за подобряване на безопасността на движение по пътищата на Република България (2007-2010)
- 5) Правила за движение и нормативна рамка;
- 6) План на транспортната комуникационна система на гр. Перник от 1991 г. разработен от Национален център по териториално и селищно устройство;
- 7) Стратегическите цели на града могат да се дефинират в следните основни групи: Обществени цели; Окона среда; Икономика;

### **3. Основни изисквания към проекта за ГПОД**

#### **3.1. Цел на проекта**

С ГПОД на гр. Перник трябва да се представи нова стратегия и подход за организация на движението и транспорта в гр. Перник, която да предложи формулиране на краткосрочна програма и бъдещи подобрения за целия град с които да се решат текущите комуникационно-транспортни проблеми. Предложенията в изготвения ГПОД трябва да осигуряват минимум следните цели:

- 1) Бърз, безопасен и икономичен транспорт на пътници и товари;
- 2) Екологичен транспорт и спазване на изискванията за опазване на околната среда;
- 3) Ефективно използване на пропускателната способност на съществуващата улична мрежа и нейните съоръжения;
- 4) Удобство при придвижване на участниците в пътното движение;
- 5) Пълна и достоверна информация на участниците в пътното движение за пътнотранспортната обстановка;
- 6) Спазване на изискванията на нормативната уредба;
- 7) Изпълнение на задачите поставени от стратегическите документи.

#### **3.2. Изисквания по съдържанието, обема и обхвата**

3.2.1. Изготвения ГПОД на гр. Перник трябва да отговаря минимум на следните изисквания:

- 1) Разделяне и разпределяне на транспортните и пешеходните потоци по вид място и време;
- 2) Канализиране на движението по предназначение и цели;
- 3) Регламентиране на транспортния и пешеходния достъп до притегателни обекти от обществено значение;
- 4) Осигуряване на оптимален режим за паркиране на ППС;
- 5) Ефективен контрол върху движението и паркирането;

3.2.2 ГПОД трябва да бъде изготвен при минимум следния обем и обхват на съдържанието:



## ТЕКСТОВА ЧАСТ

- 1) Класификация на уличната мрежа.
- 2) Транзитно движение и пътеуказателна сигнализация.
- 3) Маршрути на превозните средства за обществен превоз на пътници.
- 4) Предимства за движение. Светофарно регулиране.
- 5) Посочност на движението.
- 6) Режим на спиране, паркиране, ограничение на скоростта и изпреварване.
- 7) Пешеходни и велосипедни улици и зони.
- 8) Сигнализация с пътни знаци и маркировка.
- 9) Картограми на транспортните натоварвания.
- 10) Участъци с концентрация на ПТП.
- 11) Прогнози за движението.
- 12) Мероприятия произтичащи от ГПОД

## ГРАФИЧНА ЧАСТ

- 1) Обща карта на гр. Перник. Републикански пътища преминаващи през града.
- 2) Класификация на уличната мрежа.
- 3) Транзитно движение.
- 4) Маршрути на превозните средства за обществен превоз на пътници.
- 5) Предимства за движение. Светофарно регулиране
- 6) Посочност на движението.
- 7) Ограничения в режимите на спиране, паркиране и скорост. Паркиране.
- 8) Забрани за движение на товарни автомобили.
- 9) Пешеходно и велосипедно движение.
- 10) Картограми на транспортните натоварвания.
- 11) Участъци с концентрация на ПТП.
- 12) Мероприятия по ГПОД.
- 13) Указателна сигнализация по основните кръстовища на града.
- 14) Обобщена схема на основните пътни знаци необходими за реализирането на

ГПОД.

### **4. Съгласуване и одобрение на ГПОД**

След завършване на фаза „Предварителен проект“, представената на възложителя разработка трябва да бъде съгласувана от общински експертен съвет, Сектор КАТ – „Пътна полиция“ при ОД на МВР гр. Перник, както и трябва да премине през обществено обсъждане. Едва след това се пристъпва, към разработването на фаза „Окончателен проект“.

След завършване на фаза „Окончателен проект“ той трябва да бъде съгласуван отново от общински експертен съвет, Сектор КАТ – „Пътна полиция“ при ОД на МВР гр. Перник и общински съвет.

## ***5. Срокове за изпълнение***

Минималният срок за изпълнение на фаза „Предварителен проект“ трябва да бъде не по-малко от четири месеца. Минималният срок за изпълнение на фаза „Окончателен проект“ трябва да бъде не по-малко от три месеца. Междинният срок за разглеждане и съгласуване на предварителния проект е неопределен като време и не се счита за време за изпълнение.

***Проектът да се представи на хартиен носител в два оригинални екземпляра и един екземпляр в цифров вид на CD.***

***Изпълнението на предмета на поръчката следва да е не по-късно от 31.12.2016 г.***

## ***7. Изходни данни***

1. Действащ ПУП – ПУР на гр. Перник, община Перник;
2. Общ устройствен план на гр. Перник и община Перник;
3. Общински план за развитие на община Перник;

ДО  
ОБЩИНА ПЕРНИК

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за изпълнение на публична покана по реда на Глава осем „а“ от ЗОП с предмет:  
**„Изработване на Генерален план за организация на движението на територията на гр. Перник“**

**ОТ УЧАСТНИК: „ИНФРАКОНСТРУКТ“ ООД**

(посочете наименованието на участника)

След запознаване с всички условия, изисквания и документи от документацията за участие в процедурата декларираме, че сме съгласни с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие и в техническата спецификация, неразделна част от настоящата документация за участие.

За изпълнението на поръчката предлагаме:

- Срок за изпълнение – **125 кал. дни за предварителен проект; 93 кал. дни за окончателен проект** (календарни дни, но не по-късно от 31.12.2016 г.)
- Гаранционен срок - .....

Потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията посочени в документацията за участие в процедурата и техническата спецификация и отговаря напълно на поставените изисквания. В доказателство на това сме приложили нужните документи.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с българското законодателство и с гореописаната оферта.

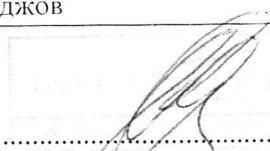
**Срок на валидност на предложението:**

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с техническото ни предложение до изтичане на **60 календарни дни**, считано от крайния срок за подаване на офертите.

Приложения:

1. Методология
2. График за изпълнение на дейностите

*(изброяват се конкретните приложения от участника документи)*

Дата	19.04.2016 г.
Име и фамилия	Иво Гаджов
Подпис (и печат)	



ДО  
ОБЩИНА ПЕРНИК

### **ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за изпълнение на публична покана по реда на Глава осем „а“ от ЗОП с предмет:  
**„Изработване на Генерален план за организация на движението на територията на гр. Перник“**

**ОТ УЧАСТНИК:**

**„ИНФРАКОНСТРУКТ“ ООД**

*(посочете наименованието на участника)*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас публична покана по реда на Глава осем „а“ от ЗОП с предмет **„Изработване на Генерален план за организация на движението на територията на гр. Перник“**

**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА:**

Ще изпълним предмета на обществената поръчка за цена в общ размер на:

**46 000.00** (словом: *четирдесет и шест хиляди лева*) лева без ДДС

**55 200.00** (словом: *петдесет и пет хиляди и двеста лева*) лева с ДДС

Задължаваме се да изпълним поръчката съгласно действащата нормативна уредба и изискванията на Възложителя.

**ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ:**

При така предложените от нас условия нашата ценова оферта включва всички дейности по изпълнение на договора.

**НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Приемаме предложението от Възложителя в проекта на Договор начин на плащане.

Обслужваща банка: „Банка ДСК“ ЕАД – клон Перник

Номер на сметката: BG54STSA93000016719493

Б. код: STSABGSF

Титуляр на сметката: „Инфраконструкт“ ООД

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка за избор на изпълнител. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

ИНФРА  
КОНСТРУКТ  
ООД



**Срок на валидност на предложението:**

Настоящата оферта има валидност 60 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

**Приложение:** Към настоящото Ценово предложение прилагаме:

**ПОДПИС и ПЕЧАТ - ако е приложимо:**

Иво Гаджов (име и фамилия)

Управител (длъжност на представляващия Участника)

19.04.2016г. (дата)

